

Глава 5. Процедура отбора регионов и представленных ими проектов развертывания технопарков для включения в программу государственной поддержки

Процедура отбора регионов и представленных ими проектов технопарков должна быть достаточно формализованной и унифицированной, чтобы ее можно было применять для отбора проектов, характеризующихся существенными различиями представленных концепций, степени готовности и степени ориентированности на получение господдержки.

Предлагаемая ниже процедура отбора проектов базируется на принципах конкурсного отбора и ориентирована на выбор наилучших проектов с точки зрения комплекса разработанных в данных Методических рекомендациях критериев.

5.1. Термины, используемые в конкурсной документации

Организатор конкурсного отбора – Департамент Мининформсвязи.

Конкурсная комиссия: комиссия Организатора, действующая в соответствии с _____ от __ДД__ ММ 200__ г. N _____ «_____».

Предмет конкурсного отбора – право заключения договора о предоставлении целевых денежных средств из государственного бюджета на реализацию проекта развертывания технопарка в субъекте РФ.

Заявитель (участник конкурсного отбора, участник) – Администрация субъекта РФ, претендующего на включение в государственную программу «Создание в Российской Федерации Технопарков в сфере высоких технологий» с целью получения бюджетной поддержки проекта.

Заявка на участие в конкурсном отборе (заявка) – письменное подтверждение участника конкурсного отбора о его желании участвовать в конкурсном отборе на условиях, указанных в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора.

Уполномоченная организация – организация, привлеченная Организатором конкурсного отбора для разработки конкурсной документации и иных документов, необходимых для реализации механизма финансирования представленных проектов, организации экспертиз заявок, представленных участниками конкурсного отбора, и осуществления иных связанных с обеспечением проведения конкурсного отбора функций.

Договор о предоставлении финансовых средств – договор, заключенный Организатором с участником конкурсного отбора о предоставлении финансовых средств на выполнение проекта развертывания технопарка.

Проект - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями конкурсной документации, необходимый для получения участником конкурса финансовых средств.

Концепция проекта - документ, определяющий цели, задачи, направления реализации проекта, функциональные и объектные параметры проекта, основные проектные решения, финансово-экономические параметры, технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту.

Научно-технический совет – коллегиальный экспертный орган, созданный Организатором для проведения независимой комплексной экспертизы представленных проектов развертывания технопарков.

5.2. Требования к формированию комиссии для рассмотрения инвестиционных заявок и принятия решения об их отборе

Конкурсная комиссия создается с целью проведения отбора проектов развертывания технопарков на право получения государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

Состав конкурсной комиссии утверждается организатором конкурса.

Деятельность конкурсной комиссии регулируется законодательством Российской Федерации, Типовым положением о порядке размещения заказов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ прикладного характера для государственных нужд путем проведения торгов (конкурса) и иных способов закупки и порядке заключения государственных контрактов, утвержденным приказом Миннауки России, Минэкономки России и Минфина России от 17 октября 1997 г. № 94/130/74н, приказами Мининформсвязи, положением о конкурсной комиссии, конкурсной документацией.

Проект Положения о конкурсной комиссии по отбору проектов развертывания технопарков, претендующих на государственную поддержку, включает следующие разделы:

1. Общие положения
2. Цели и задачи комиссии
3. Порядок формирования комиссии
4. Функции комиссии
5. Права и обязанности комиссии, ее отдельных членов
6. Регламент работы комиссии
7. Порядок взаимодействия комиссии с экспертами
8. Ответственность членов комиссии

5.3. Алгоритм рассмотрения и отбора поданных заявок

Подача заявок на участие в конкурсном отборе

1. Организатор конкурсного отбора или специализированная организация объявляет о проведении конкурсного отбора в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в конкурсной документации. Информационное сообщение о проведении открытого конкурсного отбора размещается на официальном сайте Организатора конкурсного отбора.
2. Конкурсный отбор проводится на постоянной основе в течение 200_ года с подведением итогов не реже, чем один раз в квартал. Срок окончания подачи заявок в 200_ году - 01.12.0_ г. Прием заявок начинается со следующего дня после публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора.
3. Каждая заявка, поступившая в срок, установленный для подачи заявок, регистрируется уполномоченными сотрудниками Организатора в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку.
4. Организатор, получив предоставленные участником конкурсного отбора документы, передает полученные материалы заявки на рассмотрение экспертных групп Научно-технического совета по комплексной экспертизе проектов развертывания технопарков. Заключение экспертных групп подлежат рассмотрению на заседании Научно-технического совета. Общий срок рассмотрения материалов заявки специализированной организацией не должен превышать двух месяцев. Комплексное заключение Научно-технического совета о результатах комплексной экспертизы материалов заявки передается на рассмотрение Конкурсной комиссии.
5. Участник вправе подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе.
6. Конкурсная комиссия, Организатор конкурсного отбора,

специализированная организация обеспечивают конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.

7. Участник, которому отказано в предоставлении государственной поддержки по результатам рассмотрения его заявки, либо не допущенный к участию в конкурсном отборе в связи с несоответствием предоставленных документов требованиям конкурсной документации, вправе еще один раз в срок, установленный для подачи заявок, обратиться с новой заявкой.

Отзыв заявок на участие в конкурсном отборе

1. Участник, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, вправе отозвать заявку в любое время до момента принятия решения Конкурсной комиссией по его заявке, направив Организатору конкурсного отбора или в специализированную организацию свое письменное заявление.
2. Отзывы заявок на участие в конкурсном отборе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе в порядке, установленном для регистрации заявок.

Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания времени приема заявок, в текущем 200_ году не рассматриваются.

Отказ от проведения конкурсного отбора

1. Конкурсная комиссия, Организатор конкурсного отбора вправе в срок, установленный для проведения конкурсного отбора, отказаться от его проведения.
2. Извещение об отказе от проведения конкурсного отбора размещается на сайте Организатора конкурсного отбора в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурсного отбора.

Принятие решений Конкурсной комиссией

1. Подготовленные к рассмотрению проекты развертывания технопарков выносятся на рассмотрение Конкурсной комиссии.
2. Конкурсная комиссия начинает рассматривать заявки участников конкурсного отбора не ранее чем по истечении 30 (тридцати) дней после опубликования информационного сообщения.
3. Конкурсная комиссия определяет заявителей, чьи проекты в наибольшей степени соответствуют условиям конкурсного отбора, и принимает решение о предоставлении им государственной поддержки в соответствии с условиями конкурсного отбора.
4. В течение срока проведения конкурсного отбора (но не ранее чем по истечении 30 дней после публикации информационного сообщения) Конкурсная комиссия рассматривает проекты заявителей и принимает по ним решения на своих заседаниях по мере поступления заявок, но не реже одного раза в квартал.

Решение о предоставлении государственной поддержки проектам технопарков, принимается Организатором на основании решения Конкурсной комиссии. Решения Конкурсной комиссии заносятся в протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

Заключение договора о предоставлении государственной поддержки

1. Предоставление государственной поддержки в реализации проекта развертывания технопарка осуществляется с учетом требований законодательства и других нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Договор о предоставлении государственной поддержки между Организатором и участником конкурса должен быть заключен в течение 30 (тридцати) дней от даты принятия решения Конкурсной комиссией.

Положение о комиссии по отбору регионов и представленных ими проектов развертывания технопарков для получения государственной поддержки, представлено в Приложении 5.1.

5.4. Регламент отбора и рассмотрения заявок

1. Работа конкурсной комиссии по отбору представленных проектов осуществляется на ее заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

2. Заседания комиссии открываются и закрываются Председателем (Заместителем Председателя - в отсутствие Председателя).

3. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов Председатель (Заместитель Председателя, в отсутствие Председателя) имеет два голоса. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

4. Секретарь или уполномоченный Председателем на выполнение функций Секретаря член комиссии в ходе проведения заседаний комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проектов развертывания технопарков, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол об отказе от заключения контракта.

5. Публично в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе проектов развертывания технопарков. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

6. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проектов развертывания технопарков непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, Председатель

(Заместитель Председателя - в отсутствие Председателя) объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов с заявками на участие в конкурсе участникам о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе Председатель (Заместитель Председателя - в отсутствие Председателя) объявляет наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся Секретарем или уполномоченным Председателем на выполнение функций Секретаря членом комиссии в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки, в Протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

8. Комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в конкурсе проектов развертывания технопарков конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере осуществления господдержки.

9. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Секретарем или уполномоченным Председателем на выполнение функций Секретаря членом комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии и заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с

заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте Организатора.

10. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11. Комиссия проверяет соответствие участников конкурсного отбора требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере осуществления господдержки.

12. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору проектов развертывания технопарков конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника, подавшего заявку на участие в конкурсе и о его признании участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется Секретарем или уполномоченным Председателем на выполнение функций Секретаря членом комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и участником в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений, которым не соответствует участник конкурса, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе. Указанный Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на

официальном сайте Организатора. Участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного Протокола.

13. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся

14. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

15. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших проектов развертывания технопарков в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

16. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других, по мере уменьшения степени привлекательности содержащихся в них проектов развертывания технопарков, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержится лучший проект развертывания технопарка, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаково оцененные проекты, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие проекты.

17. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучший проект развертывания технопарка и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

18. Секретарь или уполномоченный Председателем на выполнение функций Секретаря член комиссии ведет Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр Протокола и проект контракта, прилагаемого к конкурсной документации.

19. В случае отказа от заключения контракта с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения контракта с участником, с которым заключается такой контракт, комиссия в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта предоставления участниками конкурса в заявках на участие в конкурсе заведомо ложных сведений, содержащихся в этих заявках составляет Протокол об отказе от заключения контракта, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его

составления, о лице, с которым Организатор отказывается заключать такой контракт, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения контракта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.